

PRITARTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2019 m. vasario 11 d.
įsakymu Nr. A1–170

PATVIRTINTA

Palangos moksleivių klubo direktoriaus
2019 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. V-8

PALANGOS MOKSLEIVIŲ KLUBO 2019–2021 METŲ STRATEGINIS PLANAS

1. ĮVADAS

Palangos moksleivių klubo (toliau tekste – Moksleivių klubas) metų strateginio plano tikslas – organizuoti efektyvią Moksleivių klubo veiklą bei poreikius atitinkantį neformalųjį švietimą, numatyti Moksleivių klubo veiklos uždavinių įgyvendinimo būdus, pasirinkti teisingą veiklos kryptį ir prioritetus, užtikrinti šiuolaikinio moksleivio poreikius atitinkančią švietimo kokybę ir ugdymo aplinką, numatyti bei planuoti kokybinius ugdymo bei ugdymo aplinkos pokyčius.

Rengiant 2019-2021 metų strateginį planą vadovautasi Valstybės švietimo strategijos nuostatomis, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Vaikų ir jaunimo kultūrinio ugdymo koncepcija, Palangos miesto plėtros iki 2020 metų strateginiu planu, Moksleivių klubo nuostatais ir kitais neformalųjį vaikų švietimą reglamentuojančiais dokumentais.

Moksleivių klubo 2019-2021 metų strateginį planą rengė Moksleivių klubo direktoriaus 2018 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V- 75 patvirtinta darbo grupė, kurią sudaro administracijos darbuotojai ir Moksleivių klube dirbantys mokytojai.

Rengiant Moksleivių klubo 2019-2021 metų strateginį planą, buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

Moksleivių klubo 2019-2021 metų strateginį planą sudaro 6 dalys – Įvadas, SSGG analizė, Misija ir Vizija, Veiklos plano prioritetas ir tikslai, Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra, Strateginio plano priemonių įgyvendinimo matavimo rodikliai.

2. SSGG (STIPRYBIŲ – SILPNYBIŲ – GALIMYBIŲ – GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

Atliekant SSGG analizę buvo išskirtos šios silpnybės, stiprybės, grėsmės ir galimybės, į kurias svarbu atsižvelgti, vykdant veiklas 2019-2021 metais.

| STIPRYBĖS | SILPNYBĖS |
|---|---|
| Įvairaus amžiaus moksleivių užimtumas. | Skurdi mokymo priemonių bazė. |
| Skirtingų saviraiškos poreikių tenkinimas. | Etatinių darbuotojų trūkumas. |
| Didėjantis neformaliojo ugdymo programose dalyvaujančių moksleivių skaičius. | Moksleivių poreikių neatitinkančios patalpos. |
| Mokiniai dalyvauja respublikiniuose, tarptautiniuose festivaliuose, konkursuose, čempionatuose. | Pedagoginių valandų trūkumas riboja pedagogų įsitraukimą į įstaigos veiklą bei nesukuria moksleivių tapatumo įstaigai jausmo. |
| Organizuojamos kūrybinės ir poilsio stovyklos, edukaciniai renginiai. | Nepakankamas finansavimas |
| Aktyviai dalyvaujama etninės kultūros sklaidoje. | |
| Atsakingi ir kūrybiški būrelių vadovai. | |
| Nemokami neformaliojo ugdymo užsiėmimai. | |

| GALIMYBĖS | GRĖSMĖS |
|--|--|
| Ugdymo (-si) aplinkos modernizavimas, šiuolaikinių IKT bei mokymo priemonių įsigijimas. | Nepakankamas veiklos finansavimas. |
| Moksleivių laisvalaikio erdvės įkūrimas. | Nepakankama materialinė bazė. |
| Aktyvus suinteresuotų šalių bendradarbiavimas, siekiant efektyvios įstaigos veiklos bei visapusiško moksleivių ugdymo. | Neatnaujinus klubo ugdymo patalpų galimas įstaigos patrauklumo mažėjimas. |
| Alternatyvių erdvių panaudojimas ugdymo procese. | Mažas pedagoginis krūvis nesuteikia galimybės visapusiškai realizuoti ugdymo programos, o tai slopina pedagogų motyvaciją. |
| Išorinių finansavimo šaltinių paieška ugdymo procesui modernizuoti. | Trūksta patalpų neformaliojo švietimo programų įvairovei didinti. |
| Didesnio moksleivių skaičiaus pritraukimas. | |

3. MISIJA IR VIZIJA

Misija

Kokybiškas šiuolaikinių Palangos moksleivių poreikius atitinkantis neformaliojo švietimo paslaugų teikimas, ugdant kūrybišką, savarankišką, kritiškai mąstančią, atsakingą bei pilietišką asmenybę, gerbiančią ir puoselėjančią tautos kultūrą, tradicijas ir papročius, gebančią prisitaikyti prie kintančios aplinkos.

Vizija

Moksleivių klubas – patraukli, moderni, šiuolaikiška, inovatyvi, besimokanti, tvariosios lyderystės principais savo veiklą organizuojanti neformalaus švietimo institucija, išsiskirianti pagarba asmenybei, aukšta bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra.

4. PLANO PRIORITETAS IR TIKSLAI

Prioritetas: Švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas

| Tikslai | Uždaviniai | Priemonės | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Rodiklio paaiškinimas |
|---|---|--|---|----------------------|-----------------------|
| 1. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas | 1.1. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą | 1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai | 1.1.1.1. Pradinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis iš baigusiųjų skaičiaus | - | |
| | | | 1.1.1.2. Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis iš baigusiųjų skaičiaus | - | |
| | | | 1.1.1.3. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių dalis iš baigusiųjų skaičiaus | - | |
| | | | 1.1.1.4. Egzaminų rodikliai (PUPP, | - | - |

| | | | | |
|--|--|--|----|---|
| | | BE) mokinių dalis iš baigusių programą mokinių skaičiaus | | |
| | | 1.1.1.5. Kursą kartojančių mokinių dalis iš bendro mokinių skaičiaus | - | - |
| | | 1.1.1.6. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą skaičiaus pokytis (+,- per 3 metus) | - | - |
| | | 1.1.1.7. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą skaičiaus pokytis (+,- per 3 metus) | - | - |
| | | 1.1.1.8. Nepateisintų pamokų dalis iš bendro praleistų pamokų skaičiaus | - | - |
| | | 1.1.1.9. Vaikų ugdomų pagal neformaliojo ugdymo programą skaičius | SB | Neformaliojo ugdymo programose dalyvaus 200-220 Palangos miesto moksleivių. |
| | | 1.1.1.10. Praleistų pamokų pokytis | - | - |
| | | 1.1.1.11. Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar /ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus | - | - |
| | 1.1.2. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas | 1.1.2.1. Mokyklos vykdomų olimpiadų skaičius | - | - |
| | | 1.1.2.2. Mokyklos vykdomų saviraiškos, socializacijos ir kitų programų skaičius. | - | Planuojama vykdyti 3-4 saviraiškos, socializacijos programas |
| | | 1.1.2.3. Mokyklos vykdomų renginių (parodų, | SB | 8-10 renginiai: sportinių šokių kolektyvo |

| | | | | |
|--|--|---|----|--|
| | | konkursų, sporto varžybų ir kt.) skaičius | | čempionatai, respublikinės sportinių šokių reitingo varžybos „Šventoji-2018“, Atvirų durų dienos, Kalėdinė šventė, Pasaulinės vaikų gynimo dienos šventė, Regioninės šachmatų varžybos, Moliūgų šventė, kūrybinės parodos. |
| | | 1.1.2.4. Gautas savivaldybės, respublikinių ir ES projektų vykdymui finansavimas | SB | Pagal galimybes dalyvausime savivaldybės, šalies finansuojamų projektų konkursuose |
| | | 1.1.2.5. Dalyvavusių švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamose respublikinėse olimpiadose skaičius | - | |
| | | 1.1.2.6. Laimėjusių miesto olimpiadose 1-3 vietas mokinių skaičius | - | - |
| | | 1.1.2.7. Respublikinių olimpiadų nugalėtojų skaičius (ŠMM organizuojamų) | - | - |
| | | 1.1.2.8. Dalyvavusiųjų tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose skaičius. | SB | Apie 70 mokinių dalyvaus respublikiniuose konkursuose, 20-25 tarptautiniuose konkursuose (sportinių šokių kolektyvo, folkloro ansamblio, šachmatų būrelio, dramos studijos kt. programų vaikai) |
| | | 1.1.2.9. Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius | SB | 20 laureatų ir diplomantų. |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|----|---|
| | | 1.1.3. Mokytojų kvalifikacija | 1.1.3.1. Atestuotų pedagogų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB | Sieksime, kad atestuotų mokytojų dalis sudarytų 75%, 2019 m. planuoja atestuotis 1 mokytojas neformaliojo ugdymo mokytojo eksperto kvalifikacinei kategorijai | | |
| | | | 1.1.3.2. Kvalifikaciją kėlusią mokytojų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB | 2019 m. 100 % pedagogų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. | | |
| | | | 1.1.3.3. Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, kursų skaičius | - | Bus organizuoti 2-3 seminarai, mokymai | | |
| | | | 1.1.3.4. Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, kursų skaičius | - | | | |
| | | 1.1.4. Mokinių pavėžėjimo organizavimas | 1.1.4.1. Pavėžamų mokinių skaičiaus | - | - | | |
| | | 1.1.5. Mokinių maitinimo organizavimas | 1.1.5.1. Maitinamų mokinių skaičius | - | - | | |
| | | | 1.1.5.2. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių (ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas) skaičiaus | - | - | | |
| | | 2. Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas | 2.1. Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką | 2.1.1. Mokymosi bazės turtinimas ir modernizavimas | 2.1.1.1. Įsigyto ir atnaujinto inventoriaus skaičius | SB | Kompiuterio stalas |
| | | | | | 2.1.1.2. Klasių (grupių), kuriose atnaujinti baldai, skaičius | SB | 1 klasės baldai (4 stalai, 14 kėdžių, 2 spintos). |
| | | | | | 2.1.1.3. Mokymo priemonių įsigijimas, atnaujinimas | SB | Sieksime įsigyti 5 LEGO MINDSTORMS EV3 robotus |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--------------------------------|---|
| | | | | | robotikos užsiėmimams, Priemonės įvairių užsiėmimų veiklai. |
| | | | 2.1.1.4. Bibliotekų fondų turtinimas | - | - |
| | | | 2.1.1.5. Įsigytų kompiuterių ir kitų IT priemonių skaičius | - | Sieksime įsigyti multimedijos projektorių. |
| | | | 2.1.1.6. Įsigyto sporto inventoriaus skaičius | - | . |
| | | | 2.1.1.7. Įgyvendinamų MTP plus ir kitų ES projektų skaičius | - | - |
| 2.2. Kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią aplinką | 2.2.1. Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas | 2.2.1.1. Teritorijos aptvėrimas | - | - | - |
| | | 2.2.1.2. Atnaujintų virtuvės įrenginių ir įrangos skaičius | - | - | - |
| | | 2.2.1.3. Pakeistų langų skaičius | - | - | - |
| | | 2.2.1.4. Apšvietimo atnaujinimas ir elektros instaliacija | - | - | - |
| | | 2.2.1.5. Grindų dangos atnaujinimas | SB, SB(PN), SB(SP) | - | - |
| | | 2.2.1.6. Šildymo sistemos remontas | SB, 2 proc. parama | 2-jų šildymo katilų priežiūra. | - |
| | | 2.2.1.7. Patalpų neįgaliesiems pritaikymas | - | - | - |
| | | 2.2.1.8. Priešgaisrinės signalizacijos įvedimas | - | - | - |
| | | 2.2.1.9. Sumontuotų vaizdo kamerų skaičius | - | - | - |
| | | 2.2.1.10. Lauko aikštelių įrenginių atnaujinimas ir sutvarkymas | - | - | - |
| | | 2.2.1.11. Archyvo įrangos gerinimas | - | - | - |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|-------------|--|
| | | | 2.2.1.12. Higienos normų vykdymo užtikrinimas | SB, SB (SP) | Sanitarinių higienos priemonių įsigijimas visų patalpų valymui – 150 vnt. |
| 3. Mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas | 3.1. Užtikrinti kokybišką mokinių laisvalaikio užimtumą | 3.1.1. Prevencinės veiklos vykdymas | 3.1.1.1. Organizuotų prevencinių programų mokyklose skaičius | - | - |
| | | | 3.1.1.2. Dalyvavimas respublikiniuose prevencijos renginiuose ar projektuose skaičius | - | Dalyvausime bent 2 respublikiniuose prevenciniuose renginiuose ar projektuose. |
| | | 3.1.2. Mokinių atostogų organizavimas | 3.1.2.1. Mokinių užimtumo atostogų metu vykdomos veiklos skaičius | SB | Rudens, žiemos ir pavasario mokinių atostogų metu organizuojamos 2-3 pažintinės išvykos, atviros veiklos visiems Palangos vaikams, parodų lankymas, veikla būreliuose, edukaciniai užsiėmimai ir kt. |
| | | | 3.1.2.2. Vaikų vasaros poilsio stovyklų programų skaičius | SB | 2 stovyklos, birželio - rugpjūčio mėn. |

5. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Siekiant sėkmingo bei veiksmingo moksleivių klubo strateginio veiklos plano priemonių įgyvendinimo nuolat bus vykdoma veiklos stebėseną ir analizę, atliekamas vertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida Klubu bendruomenei. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą atlieka Moksleivių klubo direktoriaus 2018 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-75 patvirtinta Strateginio plano stebėsenos grupė, kurią sudaro Diana Šeduikienė, mokytoja metodininkė, folkloro ansamblio „Kikilis“ vadovė, Moksleivių klubo tarybos pirmininkė, Rimtautė Radzevičienė, neformaliojo švietimo mokytoja metodininkė, Moksleivių klubo tarybos narė, Jurgita Brazauskienė neformaliojo švietimo mokytoja, Jovita Semaškienė, vyr. buhalterė.

Priežiūra atliekama visus metus. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra – stebėseną, kontrolę, vertinimas – atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginis planas metų pradžioje pristatomas Mokytojų tarybos ir Klubu tarybos posėdžiuose. Klubu direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdydami stebi, analizuoja ir įvertina, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, ar vykdomos priemonės yra efektyvios. Mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos. Analizės duomenys fiksuojami Strateginio plano priemonių įgyvendinimo analizės lentelėje. Einamųjų metų veiklos analizę kalendorinių metų pabaigoje pateikiama Klubu, Mokytojų taryboms posėdžių metu. Klubu bendruomenė supažindinama su strateginio plano vykdymo rezultatais, ir numatomais pakeitimais. Klubu bendruomenė įtraukiama į strateginį įstaigos veiklos planavimą, teikia pasiūlymus plano korekcijai, pastabas, gerinančią įstaigos strateginę veiklą.

2019-2021 m. strateginio plano priemonių įvykdymo analizės duomenys fiksuojami strateginio plano įgyvendinimo lentelėje:

| Priemonė | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Mato vienetas | 2019 m. planas | Įvykdyta | Metinio plano įvykdymo % |
|----------|---------------------------------|----------------------|---------------|----------------|----------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

6. 2019-2021 METŲ STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO MATAVIMO RODIKLIAI

| Priemonė | | Priemonės įgyvendinimo rodiklis | Finansavimo šaltinis | Mato vienetas | 2019 m. planas | 2020 m. planas | 2021 m. planas |
|----------|--|---|----------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.1.1. | 1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai | 1.1.1.9. Vaikų, ugdomų pagal neformaliojo ugdymo programą skaičius | SB | vnt. | 210 | 220 | 230 |
| 1.1.2. | 1.1.2. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas | 1.1.2.2. Mokyklos vykdomų saviraiškos, socializacijos ir kitų programų skaičius | SB | vnt. | 3 | 4 | 4 |
| | | 1.1.2.3. Mokyklos vykdomų renginių (parodų, konkursų, sporto varžybų ir kt.) skaičius | SB | vnt. | 10 | 10 | 10 |
| | | 1.1.2.4. Gautas savivaldybės, respublikinių ir ES projektų vykdymui finansavimas | SB | € | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| | | 1.1.2.8. Dalyvavusiųjų tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose skaičius. | SB | vnt. | 70 | 75 | 75 |
| | | 1.1.2.9. Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius | SB | vnt. | 25 | 25 | 25 |
| 1.1.3. | Mokytojų kvalifikacija | 1.1.3.2. Atestuotų pedagogų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB | % | 75 | 78 | 80 |
| | | 1.1.3.3. Kvalifikaciją kėlusius mokytojų dalis iš bendro mokytojų skaičiaus | SB | % | 100 | 100 | 100 |
| | | 1.1.3.4. Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, kursų skaičius | SB | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| | | Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, kursų skaičius | SB | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.1. | Mokymosi bazės turinimas ir modernizavimas | 2.1.1.1. Įsigyto ir atnaujinto inventoriaus skaičius | SB | vnt. | 1 | 2 | 3 |
| | | 2.1.1.2. Klasių (grupių), kuriose atnaujinti baldai, skaičius | SB | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| | | 2.1.1.3. Mokymo priemonių įsigijimas, atnaujinimas | SB | vnt. | 10 | 10 | 10 |
| | | 2.1.1.5. Įsigytų kompiuterių ir kitų IT priemonių skaičius | SB | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| | | 2.1.1.6. Įsigyto sporto inventoriaus skaičius | SB | vnt. | – | – | – |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--------------------|--------|-----|-----|-----|
| 2.2.1. | Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas | 2.2.1.6. Šildymo sistemos remontas | SB, 2 proc. parama | vnt. | 1 | – | – |
| | | 2.2.1.10. Lauko aikštelių įrenginių atnaujinimas ir sutvarkymas | SB, SB (PN), | kv. m. | - | – | |
| | | 2.2.1.11. Archyvo įrangos gerinimas | SB | vnt. | – | – | |
| | | 2.1.1.12. Higienos normų vykdymo užtikrinimas | SB, SB (SP) | vnt. | 150 | 150 | 150 |
| 3.1.2. | Mokinių atostogų organizavimas | 3.1.1.1. Organizuotų prevencinių programų mokyklose skaičius | SB, SB (SP) | vnt. | 1 | 1 | 1 |
| | | 3.1.1.2. Dalyvavimas respublikiniuose prevencijos renginiuose ar projektuose skaičius | SB, SB (SP) | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| | | 3.1.2.1. Mokinių užimtumo atostogų metu vykdomos veiklos skaičius | SB, 2 proc. parama | vnt. | 2 | 2 | 2 |
| | | 3.1.2.2. Vaikų vasaros poilsio stovyklų programų skaičius | SB | vnt. | 2 | 2 | 2 |
